

第 48 回関東中学校ソフトテニス大会

宿泊・弁当申込要項

宿泊・弁当に関しては、必ず大会指定業者（JTB 両毛支店）を通じてお申し込みください。

＜宿泊プランのご案内＞

※当社との募集型企画旅行契約となります。旅行条件書＜要約＞もご参照下さい。

- ・宿泊対象者 本大会に出場する選手・監督・引率教員・役員・コーチ・応援者・保護者
- ・宿泊設定期間 平成 30 年 8 月 6 日（月）・8 月 7 日（火）
- ・宿泊施設及び旅行代金について（税込）

【代金区分】（1 泊 2 食付・お 1 人様あたり）

Ⓐ12,000 円 Ⓑ11,500 円 Ⓒ10,500 円 Ⓓ10,000 円 Ⓔ9,500 円 Ⓕ9,000 円

【注意】

※個人戦 1 ペアのみのお出場校は前橋エリアからお選びください。（伊香保は基本 4 名 1 室の配宿となる為）
個人戦 2 ペア以上/団体戦出場校/応援者を含んだ 4 名以上の宿泊希望の場合は、伊香保エリアからお選びください。（8/7 の前橋宿泊は承っておりません）

エリア	施設名	夕食	朝食	移動時間	旅行代金	駐車料金	ご利用部屋タイプ
伊香保 温泉	ホテル天坊	バイキング 19:00～	バイキング 6:00～	車で 40 分	Ⓐ	あり（無料）	和室または洋室 4 名 1 室利用
	古久家	会席風 19:00～	和定食 6:15～	車で 40 分	Ⓓ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名～8 名 1 室利用
	森秋旅館	和定食 19:00～	和定食 6:00～	車で 40 分	Ⓑ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名 1 室利用
	遊山の里 とどろき	和食膳 19:00～	バイキング 6:00～	車で 40 分	Ⓐ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名～8 名 1 室利用
	さくらい	御膳 19:00～	御膳 6:00～	車で 40 分	Ⓒ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名～6 名 1 室利用
	塚越屋七兵衛	和食膳 19:00～	和食膳 6:15～	車で 40 分	Ⓒ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名 1 室利用
	ひびきの	㊦メニュー 19:00～	㊦メニュー 6:00～	車で 40 分	Ⓓ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名 1 室利用
	ホテルきむら	バイキング 19:00～	㊦メニュー 06:00～	車で 40 分	Ⓔ	あり（無料）	和室または和洋室 4 名 1 室利用
前橋市内 ホテル	ホテルサンワ -リソ	定食タイプ 19:00～	定食タイプ 6:00～	車で 30 分	Ⓓ	あり（無料） 約 100 台	洋室 1 名～2 名 1 室利用
	前橋さくら ホテル	ビュッフェ 19:00～	バイキング 6:30～	車で 30 分	Ⓓ	あり（有料） 周辺パ -キング 利用	洋室 1 名～2 名 1 室利用
	東横イン前橋	定食 19:00～	バイキング 6:30～	車で 30 分	Ⓔ	あり（有料） ホテル敷地内	洋室 1 名～2 名 1 室利用
	前橋ロイヤル サト ホテル	和食(魚定食) 19:00～	和食(肉定食) 6:30～	車で 30 分	Ⓕ	あり（無料） ホテル敷地内	洋室 1 名～2 名 1 室利用
	グレースイン前橋	定食 19:00～	バイキング 6:30～	車で 30 分	Ⓔ	あり（有料） 周辺パ -キング 利用	洋室 1 名～2 名 1 室利用
	アパホテル 前橋駅北	御膳出し 19:00～	バイキング 6:30～	車で 30 分	Ⓔ	あり（有料） ホテル敷地内	洋室 1 名～2 名 1 室利用

取消料については下記のように設定しております。

宿泊日の7日前まで	6日前～2日前まで	前日	当日（9時まで）	開始後（当日9時以降）/無連絡
無料	20%	40%	50%	100%

- ・宿泊施設は伊香保温泉/前橋市内にて用意しております。
- ・配宿は人員・交通手段等考慮の上、事務局及び当社にて決定致します。
- ・利用定員により、選手の方もシングルルーム（1名1室利用）で対応させて頂く場合もあります。
- ・宿泊料金には消費税及びサービス料が含まれます。
- ・申込・変更・取消等は大会専用URLからお願い致します。
- ・記載の旅行代金は1泊2食となります。
- ・朝食抜きの料金対応は行っておりません。
- ・駐車場は宿泊施設によって用意のない施設、又は台数制限が生じる場合がございます。
満車の場合は周辺パーキングをご利用ください。（その場合、駐車料金はお客様負担となります）
- ・食事条件 朝食1回 昼食0回 夕食1回
- ・原則としてチェックインは15時以降、チェックアウトは10時以前と致します。
- ・添乗員は同行いたしません。

〇ご旅程表

目次	日 程	食事
1	ご自宅又は前泊地又は各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・各宿泊施設(泊)	朝：×、昼：×、夕：○
2	各宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・ご自宅又は次泊地又は各地	朝：○、昼：×、夕：×

《お弁当のご案内》

弁当の取扱いに関しては8月6日（月）・7日（火）・8日（水）の3日間、下記のように設定しております。
※お弁当の取り扱いに関しては旅行契約外となり、宿泊プランと取消料規定その他条件が異なります。

月日	内容	代金（1食・税込）
8/6(月)	弁当 ※お茶付	@850円
8/7(火)	弁当 ※お茶付	@850円
8/8(水)	弁当 ※お茶付	@850円

弁当の取消料については下記のように設定しております。

前日（12時まで）	前日（12時以降）
無料	100%

〇受け渡しについて

- ・大会本部下の「JTBデスク（お弁当お渡し場所）」にてお渡しいたします（11:00～12:30）
事前にメールでお送りする引換券を必ず印刷してお持ちください。
- ・お弁当のごみは14:00までに「JTBデスク（お弁当お渡し場所）」へお戻し下さい。
- ・大会会場でのお申込み及び購入はできませんのでご了承下さい。

《お申し込み方法について》

- ・大会専用ご宿泊・お弁当申込URLからお申込み下さい。
《大会専用申込URL <https://secure.com-jtb.jp/kantosofttennisgunma2018/>》
- ・申込み期間 7月21日（土）～8月1日（水）正午まで

《申込みに関するご案内》

- ・詳細な回答及び請求額は、8月2日（木）までに大会専用URLに登録したeメールアドレスにお送り致します。（請求書の原本は郵送にてお送り致します）
- ・申込内容の変更・取消につきましては、大会専用URLからお願い致します。
- ・事故防止のためお電話によるお申し出はご遠慮下さい。
- ・ホテルチェックイン・お弁当受取りの際には、必ず弁当引換券/宿泊券をコピーの上、お越しください。

《雨天時の対応につきまして》

雨天により、大会が延期となった場合、その場で追加の宿の手配を致します。
延期が確定した場合、その日の朝 10:00 まで受付を行いまして、集約し、新たな宿泊先をご案内します。
※競技の途中で試合の延期が確定した場合は、その都度、各校の先生を通して、新しい宿泊先の受付を行います。
※あらかじめ、宿を余分に抑えておくことが出来ない為、その場で空いている宿泊先へのご案内となります。必ずしもご希望に沿うというわけではございませんので、あらかじめご了承ください。

《食事のアレルギー対応につきまして》

・お弁当について
大会期間のお弁当につきましては、個別でのアレルギー対応はしていません。
(参加者が直前で確定するので、別メニューの食材等の手配対応ができない為)
3 日間のお弁当の食材表を別紙に記載しておりますので、対応が必要な参加者様につきましては、各自持参にてご対応いただきますよう、よろしくお願い致します。
・宿泊先について
宿泊施設につきましても、申込の段階で、個別のアレルギー対応はしていません。
ご心配な参加者様につきましては、各自宿泊施設の決定後、直接お宿へ連絡してご対応いただきますよう、よろしくお願い致します。

《代金お振込先のご案内》

お振込みにつきましては、8月3日(金)までに下記へお願い致します。
(振込み手数料はお客様のご負担となりますのでご了承下さい。)
お振込み後の変更等によりご返金が発生した場合には、8 月下旬を目処にご返金致します。
※都合により、お支払が期日までに厳しい場合、8月6日(月)本部下の「JTB デスク」にてお支払をお願い致します。その場合、申込みの際にあらかじめお知らせください。
領収証は振込みの際のご利用明細書をもって領収証に代えさせていただきますが、当社の領収証が必要な場合は「領収証お伺い書」にご記入いただき、FAX もしくは当日「JTB デスク」までご提出ください。大会終了後、各学校宛に送付致します。

お振込先	みずほ銀行 十二号支店 普通預金口座：1191773 株式会社JTB																	
お振込みのお名前の欄に学校名のご記入をお願い致します。 お振込例) 伊香保市立関東中学校																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">イ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">カ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ホ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">シ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">リ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ツ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">カ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ン</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ト</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ウ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">チ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ユ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ウ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">カ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ッ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">コ</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">ウ</td> </tr> </table>		イ	カ	ホ	シ	リ	ツ	カ	ン	ト	ウ	チ	ユ	ウ	カ	ッ	コ	ウ
イ	カ	ホ	シ	リ	ツ	カ	ン	ト	ウ	チ	ユ	ウ	カ	ッ	コ	ウ		

お振込期限：平成 30 年 8 月 3 日 (金)

お問い合わせ先 ▶▶

(株) JTB 両毛支店

〒326-0823 栃木県足利市朝倉町 2-1-11

TEL : 0284-70-0118 FAX : 0284-70-0307

営業時間：平日 9:30~17:30 (土・日・祝日休業)

8/4 (土) ~ 8/8 (水) につきましては下記大会特別電話を設けます。

JTB 富岡携帯 (080-4059-3094)

JTB 藤牧携帯 (080-1006-4784)

担当：富岡・藤牧・朝倉

旅行条件書<要約>（宿泊プランに適用されます。）

この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。（お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、内容をご確認ください。）

■募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB（以下当社と言います）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」と言います。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする確定書面（最終旅行日程表や予約確認書など）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

■旅行のお申込みおよび契約成立について

申込書に必要事項を記入し、特定の期日までに旅行代金金額をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金（本ツアーは旅行代金金額）を受領した時点で契約が成立となります。

■旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレット（本書面）に明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日（日帰り旅行は3日前）より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

■旅行代金に含まれるもの

各プランに明示した宿泊費、食料料金、交通費、入場料及び消費税等諸税・サービス料及び添乗員同行費用が含まれます。（旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません）

■取消料

お客様は前述に記載した取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とはお客様が当社の営業日、時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

■免責事項

お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地震、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

■特別補償

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。（死亡補償金：1500万円、入院見舞金：2～20万円、通院見舞金：1～5万円、携行品損害補償金：お客様1名様につき～15万円、ただし補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）宿泊プランと視察観光プランの両方をお申込みの場合は、1つの募集型企画旅行としてお支払いします。

■旅程保証

当社は当パンフレット（本書面）に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部第29条及び別表第2）に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

■添乗員等

【宿泊プラン】宿泊プランには添乗員は同行致しません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類や予約確認書面（請求書や予約確認書）をご出発前にお渡し致しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行って頂きます。

■個人情報の取扱について

当社及び受託旅行会社は、旅行申し込みの際にご提供いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等については当社ホームページ（<http://www.itb.com/>）からもご覧になれます。

■その他

この書面記載の旅行条件および旅行代金算出は2018年4月1日を基準にしております。

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく下記の取扱い管理者にお尋ね下さい。

お申込店（両毛支店）の総合旅行業務取扱管理者：朝倉 仁

■国内旅行保険加入のすすめ

安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめ致します。

旅行企画・実施：(株)JTB（東京都品川区東品川2-3-1 1 観光庁長官登録旅行業第64号）

日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

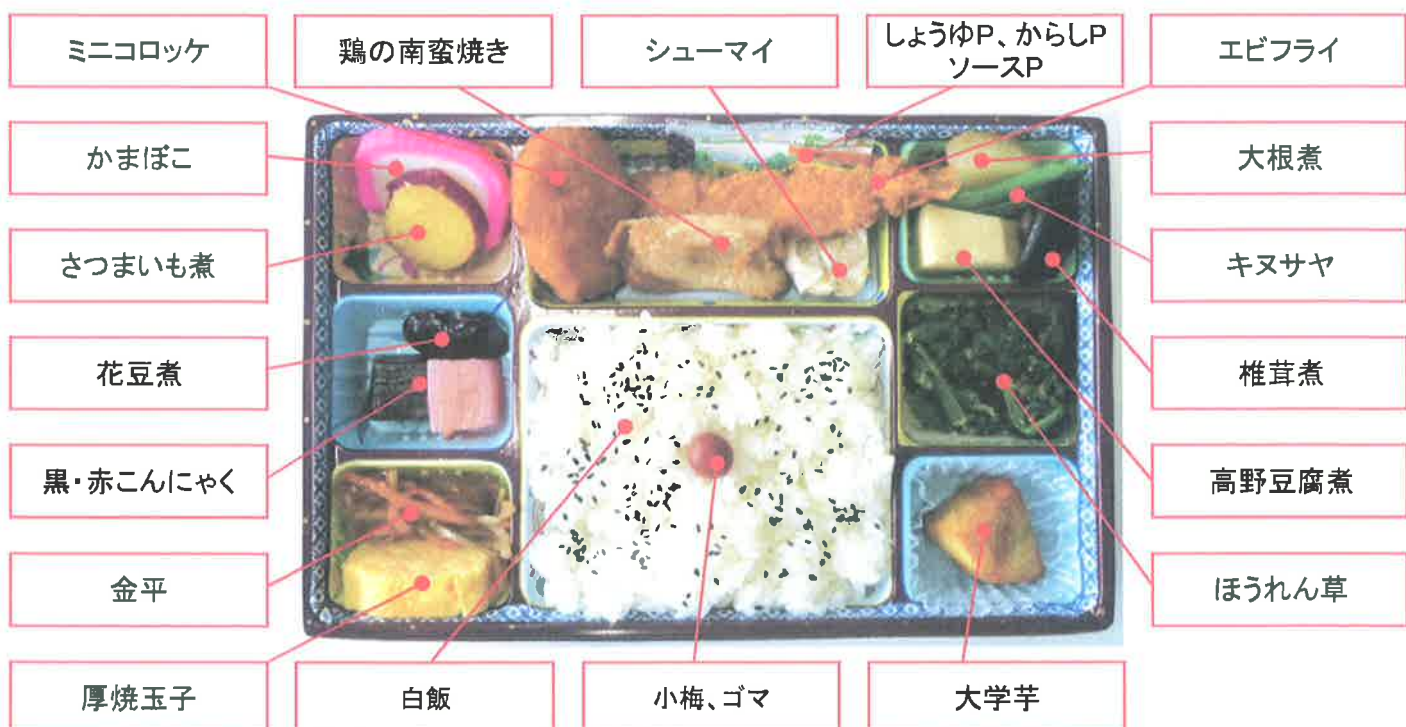
【1日目弁当】 8/6 (月) 高崎弁当 ■商品名：幕の内弁当 A

内容	ちくわフライ、鶏から揚げ、一口カツ、ソースP、赤ウインナー、人参煮、椎茸煮、大根煮、高野豆腐煮、タレ付き肉団子、ポテトサラダ、がんも、かぼちゃ煮、ひじき煮、ブロッコリー、白飯(小梅、ゴマ)
----	--



【3日目弁当】 8/8 (水) 高崎弁当 ■商品名：幕の内弁当 B

内容	エビフライ、鶏の南蛮焼き、シューマイ、ミニコロッケ、しょうゆP、からしP、ソースP、大根煮、キヌサヤ、椎茸煮、高野豆腐煮、ほうれん草胡麻和え、大学芋、かまぼこ、さつまいも煮、花豆煮、赤こんにやく、黒こんにやく、金平、厚焼玉子、白飯(小梅、ゴマ)
----	--



【2日目弁当】

8/7（火）登利平



■商品名:上州御用 鳥めし竹弁当

消費期限	包装紙に記載
原材料	ご飯(国産)・鶏肉(国産むね肉)・たれ(醤油・味醂・砂糖・その他)・つぼ漬け・葉唐きゅうり・付け合わせ(原材料の一部に小麦・大豆を含む)・調味料(アミノ酸等)・酢酸 Na・酸味料・酒精・グリシン・保存料(ソルビン酸 K・ポリリジン)・着色料(黄 4・黄 5・赤 102・カラメル)・甘味料(甘草・ステビア)・香辛料抽出物

申込用Web画面 ～大会システムCOM登録方法～

インターネットにて <https://secure.com-jtb.jp/kantosofttennisgunma2018/> を入力



第48回関東中学校ソフトテニス大会

感動のそばに、いつも。 **JTB**

お申し込みの流れ

STEP1 各種申し込みのご案内をダウンロードのうえ、必ず内容をご確認ください。

STEP2 お申し込み者情報、ログインID、パスワードを下記よりご登録ください。

新規登録

STEP3 ご登録いただいたID、パスワードでログイン後、お申し込み内容を入力してください。

※お申し込み内容の修正・変更は運営関係の事務局にてお願いいたします。

①新規登録をクリック

ログイン画面

[ログインID/パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログインID

パスワード

ログイン

各種申し込みのご案内

※必ずご確認ください。

募集要項を掲載します

お知らせ

JTBから先生方へのお知らせ事項がある場合はこちらに通知します。
例) 宿泊施設が決定しました

推奨OS/ブラウザ

Windows vista / 7 / 8

Internet Explorer 8 / 9 / 10

Firefox 23.0以上

Chrome 28.0以上

MacOSX

Safari 5.1以上

Firefox 23.0以上

2014年4月1日現在

※Javascriptが有効な状態でご利用ください。有効にする手順は[こちら](#)。

※上記以外の環境の場合、画面が正しく表示されない、もしくは正しく機能しないことがあります。

その場合、上記推奨の環境で再度操作願います。



個人情報の保護について

JTBグループのプライバシーポリシーについては[こちら](#)をご覧ください。

基本情報登録画面

第48回関東中学校ソフトテニス大会

新緑のそばに、いつも 

基本情報の登録

お申し込みのステップ

1 基本情報の登録

2 お申し込み情報の登録

3 お支払い手続き

この画面は基本情報の入力画面です。
登録済みの個人情報の送信・各種ご連絡などは下記連絡先情報で行います。
※必須項目は必須項目です。
フリガナ入力の際は、全角カタカナで文字種にスペースをいれずに入力してください。

②学校名・先生のお名前・ご連絡先等の団体情報を入力いただきます。

団体情報

団体名	<input type="text"/>
団体名フリガナ (全角カタ)	<input type="text"/>
担当者お名前	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
担当者フリガナ (全角カタ)	セイ <input type="text"/> ナイ <input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
郵便番号 (半角数字)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/> <input type="text"/>
市区町村	<input type="text"/>
番地・建物名称	<input type="text"/>
メールアドレス (半角英数)	<input type="text"/>
電話番号 (半角数字)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
FAX番号 (半角数字)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
宿泊代表者お名前	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
宿泊代表者フリガナ (全角カタ)	セイ <input type="text"/> ナイ <input type="text"/>
大会期間中緊急連絡先 (半角数字)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ご自身のログインID・パスワード (半角英数)	登録ID <input type="text"/> (例) 12345678 パスワード <input type="password"/> (例) 12345678

※全角英数6~11文字で入力ください。記号は使用できません。
※大文字の文字を区別します。
※一部設定した場合は強制的に半角カタカナで入力してください。
※登録ID・パスワードが同じものは設定できません。
※このIDは登録終了後、お申し込みが完了後、お客様情報に必ずご入力下さい。

③ログインID・パスワードを任意で設定いただきます。終了までご利用下さい。

詳細情報登録画面①

お申し込み情報の登録

お申し込みのステップ

1 基本情報の登録

2 お申し込み情報の登録

3 お支払い手続き

【お申し込みの際して】

- 必ず取引条件説明書等で旅行内容を確認してからお申込ください。
- 宿泊希望欄は、第1希望は必ず必須で選択してください。
第2・第3希望は第1希望を含めそれぞれ違う区分を選択してください。
同じ区分を選択するとエラーが表示され申込登録ができませんので、予めご了承ください。
- 入力後は、契約責任者につきましては、「ご旅行条件書3項（4）～（7）」をご確認下さい。
- 入力後は、 [登録内容の確認画面へ](#) をクリックしてください。
メインメニューに戻る場合は、 [戻る](#) をクリックしてください。

各種申し込みのご案内

※必ずご確認ください。

④ 宿泊施設希望を第1希望から第3希望まで入力いただけます。
(Aタイプ・Bタイプなど)

宿泊希望

第1希望 ※ 選択してください

第2希望 選択してください

第3希望 選択してください

団体担当者コピー

「団体担当者コピー」をクリックすると、基本情報で登録された団体担当者名（カナ）と性別を、申込者No.1に自動入力します。すでに申込者No.1に入力されている場合は、上書き入力されます。

No.	申込取消	氏名※ フリガナ※	年齢	性別※	申込区分※	内容	01/24(土)	01/25(日)
1	<input type="checkbox"/>	姓 _____ 名 _____ セイ _____ メイ _____		男性 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	宿泊	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>
2	<input type="checkbox"/>	姓 _____ 名 _____ セイ _____ メイ _____		男性 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>			
3	<input type="checkbox"/>	姓 _____ 名 _____ セイ _____ メイ _____		男性 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>			
4	<input type="checkbox"/>	姓 _____ 名 _____ セイ _____ メイ _____		男性 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>			
5	<input type="checkbox"/>	姓 _____ 名 _____ セイ _____ メイ _____		男性 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>			

⑤ 選手・監督・応援者・保護者
(宿泊される方すべて) の氏名性別・
宿泊日等の詳細を入力いただけます。

⑥ 申込区分を選択してください。
(選択項目：
選手・監督・応援者・保護者)

入力枠を追加する

詳細情報登録画面②

⑦備考欄・初泊日のチェックイン予定時刻・交通手段（公共機関・バス○台等）を入力いただきます。
※交通手段を把握するものであり、駐車場の確保は致しませんので、ご了承ください。

備考欄	
チェックイン予定時刻	・▼ : ▼
交通手段	<input checked="" type="radio"/> 公共機関 選択してください <input type="text"/> <input type="radio"/> 車利用 普通車： <input type="text"/> 台 ワンボックス： <input type="text"/> 台 マイクロバス： <input type="text"/> 台 大型バス： <input type="text"/> 台

⑧旅行条件書をご確認の上、チェックしていただきます。

旅行条件書について

お申し込みの際は、必ず下記旅行条件書（PDF）を表示したうえで、事前に内容をご確認のうえお申し込みください。

[受注型企画旅行条件書（PDF）](#)

上記条件書を確認しました

お客様のご依頼によって弁当等の手配を行う場合、受注型企画旅行取引条件にてお引き受けします。
取引条件書は下記PDFにてご確認ください。

[受注型企画旅行取引条件書（PDF）](#)

上記条件書を確認しました

戻る

登録内容の確認画面へ

⑨登録内容の確認画面へ、をクリックし内容をご確認下さい。